

Technisches Englisch – Grundlagen



Kurs / Kompaktkurs

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte (z.B. Ingenieure, Techniker, Monteure, Mitarbeiter des Technischen Vertriebs und Einkaufs), die Technisches Englisch für ihre berufliche Tätigkeit benötigen und sich in kürzerer Zeit gute Grundlagenkenntnisse aneignen wollen.

Zielsetzung

In diesem Kurs erlernen die Teilnehmer die Grundlagen des technischen Englisch. Durch den Praxisbezug können die erworbenen Kenntnisse sofort in der täglichen Arbeit, aber auch in speziellen Kommunikationssituationen nutzbringend angewendet werden.

Kursinhalte

- * Zahlen und Diagramme
- * Formen- und Größenangaben
- * Materialien und Materialeigenschaften
- * Werkzeuge und Werkzeugmaschinen
- * Instandhaltung von Werkzeugen und Maschinen
- * Führungen in Produktion und technischen Bereichen
- * Troubleshooting und Beschwerdebehandlung
- * Telefonieren und Smalltalk

Vorschlag für die Durchführung des Kurses:

Dauer als Kurs: 10-mal jeweils 2 Zeitstunden (120 min)

Dauer als Kompaktkurs: 5 – 6 halbe Tage

Teilnehmerzahl: 6 bis maximal 10 Personen

Voraussetzung: Die Teilnehmer sollten über mittlere Englischkenntnisse verfügen.

Stilla Haake

Diplom-Wirtschaftsübersetzerin (FH)

Zertifizierte

Projektmanagement-Fachfrau (GPM)

- Projektmanagement
- Englisch für Fach- und Führungskräfte

Kornblumenweg 5

91550 Dinkelsbühl

Telefon 09851-53839

Telefax 09851-552956

info@stilla-haake.de

www.unternehmensberatung-haake.de